

上海市松江区自然资源确权登记事务中心 2025 年度项目绩效目标汇总表

财政项目支出绩效目标申报表					
(2025 年度)					
项目名称	档案整理、寄存及数字化扫描		项目性质	其他经常性项目	项目类别 其他运转类
主管部门	上海市松江区规划和自然资源局		实施单位	上海市松江区自然资源确权登记事务中心	
计划开始日期	2025-01-01		计划完成日期	2025-12-31	
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:		1,720,000.00
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款		1,720,000.00
			上年结转资金		0.00
	其他资金		其他资金		0.00
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标	
				尽可能完成本年度产权证档案整理，并在产权证档案整理目标完成的前提下进行数字化扫描，同时对产权证档案及相关资料进行寄存。	
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值
绩效 指标	成本指标	经济成本 指标	档案整理单价		≤6.00(元/卷)
			数字化扫描单价		≤0.20(元/页)
			档案系统服务费单价		≤4.50(万元/年)
	产出指标	数量指标	资料整理完成率		=100.00(%)
		质量指标	资料整理验收合格率		≥98.00(%)
		时效指标	项目完成及时性		及时
	效益指标	社会效益 指标	档案管理情况		良好
		可持续影响 指标	档案长久考察利用价值		重要房产信息资源
	满意度指 标	服务对象 满意度指 标	工作人员满意度		≥95.00(%)
客户满意度			≥90.00(%)		

财政项目支出绩效目标申报表					
(2025 年度)					
项目名称	电子档案制作费 (经常性)		项目性质	其他经常性项目	项目类别 其他运转类
主管部门	上海市松江区规划和自然资源局		实施单位	上海市松江区自然资源确权登记事务中心	
计划开始日期	2025-01-01		计划完成日期	2025-12-31	
项目资金 (元)	项目资金总额:			年度资金申请总额:	250,000.00
	其中: 财政资金			其中: 当年财政拨款	250,000.00
				上年结转资金	0.00
	其他资金			其他资金	0.00
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标	
				对现有馆藏档案进行全部数字化; 方便查询复印, 提高馆藏档案的利用率; 提高工作效率争取由现在 3 个工作日完成查询, 缩短为 1 个工作日完成查询, 特殊情况下当日完成查询; 提升查询窗口满意度, 工作效率提升。	
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值
绩效 指标	成本指标	经济成本 指标	文书、基建等案卷类档案整理		≤120.00(元/卷)
			全文扫描		≤0.50(元/页)
			案卷消毒		≤3.00(元/卷)
			档案接收(包括清点、核对、入库)		≤4.00(元/卷)
	产出指标	数量指标	项目数量		≥800.00(个)
			项目文件张数		≥80000.00(张)
		质量指标	行业标准		符合
			档案人员持证上岗率		≥90.00(%)
		时效指标	项目执行时间		符合
	效益指标	社会效益 指标	档案数字化率		提高
		可持续影响 指标	对原始档案的保护		完全
	满意度指标	服务对象 满意度指标	查询满意度		≥80.00(%)

财政项目支出绩效目标申报表					
(2025 年度)					
项目名称	编外人员工作经费		项目性质	其他经常性项目	项目类别 其他运转类
主管部门	上海市松江区规划和自然资源局		实施单位	上海市松江区自然资源确权登记事务中心	
计划开始日期	2025-01-01		计划完成日期	2025-12-31	
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	17,372,891.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	17,372,891.00	
			上年结转资金	0.00	
			其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			1、编外人员认真负责，能够完成领导和本单位安排的本职日常工作；2、编外人员爱岗敬业、恪尽职守，能应对突发紧急任务；3、本单位行政效率得到提高、行政服务质量得到保证。		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值
绩效 指标	成本指标	经济成本 指标	非编人员人均餐费		≤4800.00(元/人)
			非编人员人均托幼费		≤600.00(元/人)
	产出指标	数量指标	非编人员数量		≤108.00(人)
		质量指标	工作质量合格		合格
		时效指标	工作完成及时性		及时
	效益指标	社会效益 指标	公共服务质量提高		提高
	满意度 指标	服务对象 满意度指 标	群众满意度		≥90.00(%)

财政项目支出绩效目标申报表					
(2025 年度)					
项目名称	窗口统一规范建设		项目性质	其他经常性项目	项目类别 其他运转类
主管部门	上海市松江区规划和自然资源局		实施单位	上海市松江区自然资源确权登记事务中心	
计划开始日期	2025-01-01		计划完成日期	2025-12-31	
项目资金 (元)	项目资金总额：			年度资金申请总额：	300,000.00
	其中：财政资金			其中：当年财政拨款	300,000.00
				上年结转资金	0.00
	其他资金			其他资金	0.00
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标	
				改善政府窗口形象，提升窗口服务质量，加强各部门之间的凝聚力和协调能力，使客户在中心各大厅办理能享受到相对统一的服务，提升办证体验，为我区持续优化营商环境及文明单位、文明城区的创建发挥积极作用。	
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值
绩效 指标	产出指标	数量指标	采购计划完成率		≥90.00(%)
		质量指标	采购验收通过率		=100.00(%)
		时效指标	项目完成及时率		及时
	效益指标	经济效益指标	登记业务有序推进		推进良好
		社会效益指标	提升窗口政府形象		良好
	满意度指标	服务对象满意度指标	客户满意度		≥90.00(%)

财政项目支出绩效目标申报表					
(2025 年度)					
项目名称	服装统一规范化		项目性质	其他经常性项目	项目类别 其他运转类
主管部门	上海市松江区规划和自然资源局		实施单位	上海市松江区自然资源确权登记事务中心	
计划开始日期	2025-01-01		计划完成日期	2025-12-31	
项目资金 (元)	项目资金总额：			年度资金申请总额：	280,000.00
	其中：财政资金			其中：当年财政拨款	280,000.00
				上年结转资金	0.00
	其他资金			其他资金	0.00
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标	
				根据市中心统一布置任务，做好工作人员服装配置工作，提升对外服务形象，推进我区不动产登记中心工作有序开展，及文明创建。	
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值
绩效 指标	成本指标	经济成本指标	每套单价		≤1660.00(元)
	产出指标	数量指标	采购计划完成率		≥90.00(%)
		质量指标	采购验收通过率		=100.00(%)
		时效指标	项目完成及时率		及时
	效益指标	经济效益指标	登记业务有序推进		推进良好
		社会效益指标	窗口服装统一度		=100.00(%)
	满意度指标	服务对象满意度指标	客户满意度		≥90.00(%)

财政项目支出绩效目标申报表					
(2025 年度)					
项目名称	购买继承和遗赠不动产公证服务		项目性质	其他经常性项目	项目类别 其他运转类
主管部门	上海市松江区规划和自然资源局		实施单位	上海市松江区自然资源确权登记事务中心	
计划开始日期	2025-01-01		计划完成日期	2025-12-31	
项目资金 (元)	项目资金总额：		年度资金申请总额：	1,200,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	1,200,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			完成年度内对疑难案件的申请人办理继承公证、接受遗赠公证等确认遗产的归属类案件的办理，维护客户的切身利益，提升政府窗口形象和窗口服务质量。		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值
绩效 指标	成本指标	经济成本指标	公证服务单价		≤4000.00(元)
	产出指标	数量指标	继承公证文书完成数量		≥250.00(件)
		质量指标	采购验收通过率		=100.00(%)
		时效指标	项目完成及时率		及时
	效益指标	经济效益指标	登记业务有序进行		推进良好
		社会效益指标	节约群众办事成本		=100.00(%)
	满意度指标	服务对象满意度指标	客户满意度		≥90.00(%)

财政项目支出绩效目标申报表					
(2025 年度)					
项目名称	法律顾问及案件诉讼费		项目性质	其他经常性项目	项目类别 其他运转类
主管部门	上海市松江区规划和自然资源局		实施单位	上海市松江区自然资源确权登记事务中心	
计划开始日期	2025-01-01		计划完成日期	2025-12-31	
项目资金 (元)	项目资金总额：			年度资金申请总额：	20,000.00
	其中：财政资金			其中：当年财政拨款	20,000.00
				上年结转资金	0.00
	其他资金			其他资金	0.00
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标	
				及时解决遇到的法律问题，规范业务法律流程，应对行政诉讼及行政复议案件。在市局指导下，完成应诉、答辩及出庭，避免败诉。	
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值
绩效 指标	成本指标	经济成本 指标	中心为第一被告的行政诉讼、民事诉讼和国家赔偿案件		≤6000.00(元/件)
			中心为共同被告的行政诉讼、民事诉讼和国家赔偿案件		≤3000(元/件)
			参与咨询、矛盾化解、提出法律意见等		≤800(元/件)
	产出指标	数量指标	案件应诉答辩率		=100.00(%)
		质量指标	胜诉率		≥80.00(%)
		时效指标	诉讼案件解决及时性		及时
	效益指标	社会效益 指标	人员到岗率		=100.00(%)
	满意度指标	服务对象 满意度指标	人员满意度		≥90.00(%)